

教育局通函第 5/2020 號

分發名單：各資助學校、按位津貼學校、直接資助計劃學校、英基學校協會屬下學校、參加幼稚園教育計劃的各所幼稚園、沒有參加幼稚園教育計劃的幼稚園(非牟利)、非牟利私立獨立學校及私立非牟利學校的校監和校長

副本送：高級教育主任(學校註冊及監察)——備考

二零一九至二零財政年度 有關申請發還差餉及地租的年終安排

目的

本通函闡述學校在二零一九至二零財政年度結束前申請發還差餉及地租的安排。有關安排不適用於新申請發還差餉及地租的學校。

背景

2. 香港特別行政區政府二零一九至二零財政年度將於二零二零年三月三十一日結束。為確保公共開支的會計工作能妥善執行，我們須在財政年度結束前，發放年內各項教育資助金，以及作出必需的調整。
3. 一如過往，我們須於二零二零年三月處理大量發放款項的工作。為確保所有發還差餉及地租的工作可於本財政年度結束前辦妥，各學校必須在下述限期前提出有關申請。逾期申請可能不獲受理。

參加幼稚園教育計劃的幼稚園(參加計劃的幼稚園)

4. 參加計劃的幼稚園如欲申領發還二零一九至二零財政年度(即二零一九年四月一日至二零二零年三月三十一日)內任何時段的差餉及地租，須在付款後盡快經差餉及／或地租發還系統提出申領。幼稚園須於二零二零年三月五日或之前，盡快把簽妥的發還款項申領表格列

印本和收據正本(或已收訖的徵收通知書正本)送達非經常及幼稚園津貼組(地址:香港灣仔皇后大道東 213 號胡忠大廈 1521 室)。

英基學校協會屬下學校、沒有參加幼稚園教育計劃的幼稚園(非牟利)及私立學校(非牟利)¹

由教育局向差餉物業估價署直接付款

5. 徵收通知書如於二零二零年三月三十一日或之前到期付款，必須在有關的付款到期日前至少 14 個工作天送達經常津貼組(地址：香港灣仔皇后大道東 213 號胡忠大廈 1521 室)。若學校未能如期遞交徵收通知書，我們會把通知書退回，由學校自行向差餉物業估價署付款，而學校其後可申請發還款項。政府不會提供津貼支付因延遲付款而徵收的罰款、附加費或銀行服務費。

由學校申請發還款項

6. 學校如欲申請發還二零一九至二零財政年度(即二零一九年四月一日至二零二零年三月三十一日)任何時段的差餉及地租，須在付款後盡快提出申請。發還款項申請連同已收訖的徵收通知書的正本(或認證副本)，須最遲於二零二零年三月十三日送達經常津貼組。

資助學校、直接資助計劃學校及按位津貼學校

7. 請於二零二零年三月十三日或之前，提交二零一九年四月一日至二零二零年三月三十一日期間已收訖的徵收通知書／租卡副本給經常津貼組查核。

查詢

8. 如對本通函有任何查詢，請致電聯絡財政分部：

學校類別

電話號碼

參加計劃的幼稚園

2892 6465

} 非經常及幼稚園津貼組

¹ 包括根據私立獨立學校計劃成立的非牟利獨立學校，以及合資格獲發還差餉及地租的私立非牟利學校。

<u>學校類別</u>	<u>電話號碼</u>	
資助小學	2892 6232	} 經常津貼組
資助中學	2892 6233	
資助特殊學校	2892 6234	
按位津貼學校、直接資助計劃 學校及英基學校協會屬下學校	2892 6235	
其他	2892 5766	

教育局常任秘書長

葉寶強代行

二零二零年一月十七日